

(একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
(প্রশাসন অধিশাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৮২.১০.৩০৯

তারিখঃ ১৩-০৪-২০২১ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

আসন্ন পবিত্র মাহে রমজান ও পবিত্র ঈদুল ফিতর/২০২১ উপলক্ষ্যে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণকে বর্ণিত তারিখ ও সময় অনুযায়ী দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় দুর্যোগ সাড়াদান সমন্বয় কেন্দ্রে (এনডিআরসিসি) নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

তারিখ	দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম (সময়: বিকাল ৪.০০ টা থেকে রাত ৮.০০ টা)	তত্ত্বাবধানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী
১৪.০৪.২০২১	১। জনাব ভার্জিনিয়া সরকার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৭২৬৩১১১৯৩) ২। জনাব এপি চৌধুরী, ক্যাশ সরকার (০১৮৫২৭৪৭৬৫৪)	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব
১৫.০৪.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
১৬.০৪.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (০১৮৩০৮৩০৯২৪) ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক (০১৯২১৭১৬৩৬২)	
১৭.০৪.২০২১	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর (০১৫২১২২০৮৫৬) ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক (০১৯১৭২৭৮৭৯৪)	
১৮.০৪.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
১৯.০৪.২০২১	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম কম্পি: মুদ্রা: (০১৭১৬৭০২৭৮৯) ২। জনাব বিদ্যুৎ হালদার, অফিস সহায়ক (০১৫১৬১৪৯৬৭০)	
২০.০৪.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (০১৮৩০৮৩০৯২৪) ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক (০১৯২১৭১৬৩৬২)	
২১.০৪.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
২২.০৪.২০২১	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম কম্পি: মুদ্রা: (০১৭১৬৭০২৭৮৯) ২। জনাব বিদ্যুৎ হালদার, অফিস সহায়ক (০১৫১৬১৪৯৬৭০)	
২৩.০৪.২০২১	১। জনাব ভার্জিনিয়া সরকার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৭২৬৩১১১৯৩) ২। জনাব এপি চৌধুরী, ক্যাশ সরকার (০১৮৫২৭৪৭৬৫৪)	
২৪.০৪.২০২১	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর (০১৫২১২২০৮৫৬) ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক (০১৯১৭২৭৮৭৯৪)	
২৫.০৪.২০২১	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম কম্পি: মুদ্রা: (০১৭১৬৭০২৭৮৯) ২। জনাব বিদ্যুৎ হালদার, অফিস সহায়ক (০১৫১৬১৪৯৬৭০)	

তারিখ	দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম (সময়: বিকাল ৪.০০ টা থেকে রাত ৮.০০ টা)	তত্ত্বাবধানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী
২৬.০৪.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (০১৮৩০৮৩০৯২৪) ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক (০১৯২১৭১৬৩৬২)	
২৭.০৪.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
২৮.০৪.২০২১	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর (০১৫২১২২০৮৫৬) ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক (০১৯১৭২৭৮৭৯৪)	
২৯.০৪.২০২১	১। জনাব ভার্জিনিয়া সরকার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৭২৬৩১১১৯৩) ২। জনাব এপি চৌধুরী, ক্যাশ সরকার (০১৮৫২৭৪৭৬৫৪)	
৩০.০৪.২০২১	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম কম্পি: মুদ্রা: (০১৭১৬৭০২৭৮৯) ২। জনাব বিদ্যুৎ হালদার, অফিস সহায়ক (০১৫১৬১৪৯৬৭০)	
০১.০৫.২০২১	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর (০১৫২১২২০৮৫৬) ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক (০১৯১৭২৭৮৭৯৪)	
০২.০৫.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
০৩.০৫.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (০১৮৩০৮৩০৯২৪) ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক (০১৯২১৭১৬৩৬২)	
০৪.০৫.২০২১	১। সুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৮১৭৬৯৬৮৬৫) ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক (০১৮৪৭৩৫৮৯৪৮)	
০৫.০৫.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক (০১৯২১২৯৩৭৪৩) ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক (০১৯২১৮৭৩৮৭৭)	
০৬.০৫.২০২১	১। জনাব ভার্জিনিয়া সরকার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৭২৬৩১১১৯৩) ২। জনাব এপি চৌধুরী, ক্যাশ সরকার (০১৮৫২৭৪৭৬৫৪)	
০৭.০৫.২০২১	১। সুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৮১৭৬৯৬৮৬৫) ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক (০১৮৪৭৩৫৮৯৪৮)	
০৮.০৫.২০২১	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর (০১৫২১২২০৮৫৬) ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক (০১৯১৭২৭৮৭৯৪)	
০৯.০৫.২০২১	১। সুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৮১৭৬৯৬৮৬৫) ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক (০১৮৪৭৩৫৮৯৪৮)	
১০.০৫.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (০১৮৩০৮৩০৯২৪) ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক (০১৯২১৭১৬৩৬২)	
১১.০৫.২০২১	১। সুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৮১৭৬৯৬৮৬৫) ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক (০১৮৪৭৩৫৮৯৪৮)	
১২.০৫.২০২১	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম কম্পি: মুদ্রা: (০১৭১৬৭০২৭৮৯) ২। জনাব বিদ্যুৎ হালদার, অফিস সহায়ক (০১৫১৬১৪৯৬৭০)	
১৩.০৫.২০২১	১। সুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (০১৮১৭৬৯৬৮৬৫) ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক (০১৮৪৭৩৫৮৯৪৮)	

পবিত্র ঈদ-উল-ফিতরের ছুটিকালীন দায়িত্বঃ

তারিখ	সময়		তত্ত্বাবধানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী
	সকাল ৯.০০ হতে বিকাল ৩.০০ টা	বিকাল ৩.০০ হতে রাত ৮.০০ টা	
১৪.০৫.২০২১	১। জনাব ভার্জিনিয়া সরকার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ২। জনাব এপি চৌধুরী, ক্যাশ সরকার	১। মুকুমার বিকাশ নাথ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ২। শ্রী অনীক চন্দ্র মোহন্ত, অফিস সহায়ক	জনাব শ্রীনিবাস দেবনাথ, উপসচিব
১৫.০৫.২০২১	১। জনাব চন্দ্র শেখর পাল, হিসাবরক্ষক ২। জনাব রনি রায়, অফিস সহায়ক	১। জনাব উজ্জল রায়, অডিটর ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক	
১৬.০৫.২০২১	১। জনাব পার্থ কুমার ধর, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ২। জনাব অজিৎ কুমার বাবুল, অফিস সহায়ক	১। জনাব দীপক চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ২। জনাব শ্রী শ্রীকান্ত বিশ্বাস, অফিস সহায়ক	

- ২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, জেলা কার্যালয় ও উপজেলা প্রশাসনের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ করে দুর্যোগ প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- ৩। যে কোন প্রাকৃতিক দুর্যোগে জাতীয় দুর্যোগ সাড়াদান সমন্বয় কেন্দ্রের (এনডিআরসিসি) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৪। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ উপসচিব (এনডিআরসিসি) এর সাথে যোগাযোগ রক্ষা করবেন।
- ৫। উপসচিব (এনডিআরসিসি) সার্বিক বিষয়ে মনিটরিং করে উর্ধ্বতন কর্মকর্তাকে অবহিত করবেন।
- ৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।
- ৭। ১৭-০৫-২০২১ খ্রিঃ তারিখ এনডিআরসিসি কর্মকর্তা/কর্মচারী যথারীতি তাদের নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করবেন।

স্বাক্ষরিত/-

(শায়লা ইয়াসমিন)

উপসচিব (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৪০৫৪২

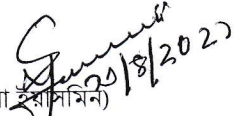
ই-মেইলঃ dsadmin@modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৮২.১০.৩০৯/১(১৪)

তারিখঃ ১৩-০৪-২০২১ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন/এনডিআরসিসি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (এনডিআরসিসি/পরিকল্পনা-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। উপসচিব (নিরাপত্তা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার (নিরাপত্তা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। উপসচিব (সেবা) ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের যাতায়তের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
- ১২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (এনডিআরসিসি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (সংশ্লিষ্ট সকলকে টেলিফোনে অবহিত করণের অনুরোধসহ)
- ১৪। জনাব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


(শায়লা হোসাইন)
উপসচিব (প্রশাসন)
১৩/৪/২০২১